



Formato APA: Normas APA actualizadas

Formato APA

Los estudios a nivel graduado requieren que los estudiantes desarrollen destrezas de investigación como una actividad intelectual y creadora. Una forma para lograrlo es a través de la revisión de literatura, esto implica buscar información relacionada al tema de interés en otras fuentes tales como libros, revistas, periódicos y artículos. Esta búsqueda ayuda al desarrollo de nuestros planteamientos donde podemos encontrar datos relevantes y puntos a favor y en contra de nuestros planteamientos. La redacción del trabajo intelectual requiere una estructura o formato que provea uniformidad al momento de presentarse.

El formato de escritura de la Asociación Psicológica Americana o APA es uno de los formatos más utilizados en la escritura de documentos académicos. También, establece los estándares en cuanto a la comunicación escrita: la organización del contenido; el estilo de escritura; citas de referencias; y cómo preparar un documento para ser publicado en ciertas disciplinas. En términos de formato, APA abarca desde el tamaño del papel, los márgenes y estructura del texto. Además se utiliza para realizar referencias bibliográficas de autores que sean citados en un trabajo creativo. Presentar un trabajo en formato APA debe tener ciertas consideraciones, a continuación se describe el formato APA para un ensayo.

El ensayo es un género literario que se caracteriza por permitir desarrollar un tema determinado de una manera libre y personal. Comúnmente, las personas escriben ensayos para manifestar alguna opinión o idea, y sin tener que preocuparse de ceñirse a una estructura rígida de redacción o documentarlo exhaustivamente. El mismo está compuesto de párrafos, cada párrafo debe estar compuesto de al menos 5 oraciones. El ensayo debe estar escrito en papel tamaño carta o *letter*, 8 1/2" x 11", con márgenes de una (1) pulgada o 2.54cm en todos sus lados. Al comenzar a redactar su ensayo debe mantener una sangría de 5 espacios en la primera

línea de cada párrafo. El tipo de la letra debe ser *Times New Roman* o *Courier*, con un tamaño de letra de 12pts. El margen de la izquierda debe estar alineado y el margen de la derecha libre. El documento debe estar escrito a doble espacio. En el caso del espaciado después de los signos de puntuación, será espacio simple después de comas, dos puntos, punto y coma y entre oraciones.

En el escrito puede incluir citas de otras fuentes de información. La American Psychological Association (APA) señala que una cita debe incluir autor (o autores), año de publicación y la página de la cual se extrajo la idea, con el fin de evitar el plagio. La APA (2009) utiliza las referencias en el texto con un sistema de citación de autor y fecha; todas las citas que aparecen en el texto deberán ordenarse alfabéticamente en una lista de referencias bibliográficas al final del trabajo (p. 220). La lista de referencias al final de un trabajo debe ofrecer la información necesaria para identificar y poder recuperar las fuentes utilizadas específicamente en la preparación y fundamentación del mismo.

Referencias:

American Psychological Association. (2009). Publication manual of the American Psychological Association (6th ed.). Washington, DC: Autor